

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)

ЛНА №11

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 07.11.2022 № 44-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи обучающимся справок
об обучении или периоде обучения

Ленинградская область
г. Сланцы
2022

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке выдачи обучающимся справок об обучении или периоде обучения устанавливает форму, порядок заполнения и выдачи, порядок учёта справки об обучении или справки о периоде обучения в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с ч. 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 27Э-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464;
- Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.02.2017 № 124.

1.3. Справка об обучении или периоде обучения выдаётся по заявлению обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Сроки и порядок выдачи справок об обучении и справок о периоде обучения

2.1. Справка о периоде обучения

2.2.1 Справка о периоде обучения – это внутренний документ Техникума, который выдается обучающемуся в случае:

- перевода из техникума на другую образовательную программу, на другую форму обучения;
- отчисления из техникума до окончания обучения;
- по иной уважительной причине по заявлению обучающегося.

2.1.2. В справке о периоде обучения указываются учебные дисциплины, профессиональные модули (ПМ), междисциплинарные курсы (МДК), которые прослушал обучающийся, виды практики, которые прошел обучающийся – учебная, производственная (УП, ПП), количество часов, а также оценки по изучаемым дисциплинам, МДК и практикам, курсовым работам.

2.1.3. В справку о периоде обучения не вносятся дисциплины, МДК, по которым обучающийся получил неудовлетворительные оценки или не был аттестован.

2.1.4. Справка о периоде обучения не выдается обучающимся, отчисленным из техникума до окончания первого семестра и/или не аттестованным ни по одной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра. В этом случае выдается справка об обучении.

2.1.5. Ответственным лицом (далее – исполнителем) за заполнение справки о периоде обучении является заведующий дневным отделением, ведущий учёт текущей и промежуточной аттестации.

2.1.6. Справка о периоде обучения оформляется исполнителем в срок не более 3 дней с момента издания приказа об отчислении и не более 10 дней со дня подачи заявления.

2.1.7. Справка о периоде обучения, подписывается директором техникума или исполняющим обязанности директора техникума и скрепляется печатью Техникума.

2.1.8. Справка о периоде обучения регистрируется в журнале регистрации справок об обучении или периоде обучения, куда заносятся следующие данные:

- регистрационный номер и дата выдачи справки;
- № учебной группы;
- фамилия, имя и отчество обучающегося;
- дата получения справки и подпись лица, получившего справку.

2.2. Справка об обучении

2.2.1 Справка об обучении в техникуме выдается как документ, подтверждающий факт обучения студента без включения сведений о результатах освоении образовательной программы.

2.2.2. Ответственным лицом (далее – исполнителем) за заполнение справки об обучении является секретарь учебной части.

2.2.3. Справка о периоде обучения оформляется исполнителем в срок не более 10 дней с момента со дня подачи заявления.

2.2.4. Справка об обучении подписывается заместителем директора по учебной работе или исполняющим его обязанности и скрепляется печатью Техникума.

2.2.5. Справка об обучении регистрируется в журнале регистрации выдачи справок об обучении или периоде обучения. В него заносятся следующие данные:

- регистрационный номер и дата выдачи справки;
- № учебной группы;
- фамилия, имя и отчество обучающегося;
- количество экземпляров справки;
- дата получения справки и подпись лица, получившего справку.

2.3. Справка об обучении или о периоде обучения оформляется по образцу, утвержденному в Техникуме (Приложение 1, 2)

2.4. Справка о периоде обучения или об обучении выдаются:

- обучающемуся лично на руки;
- родителям (законным представителям) обучающегося;
- высылаются по указанному адресу на основании заявления обучающегося или родителей (законным представителям) обучающегося.

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

3.2. Положение действует до принятия нового.

3.3. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

ОБРАЗЕЦ
справки о периоде обучения

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)
188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Климчука, д. 1
Тел. (81374) 31472 E-mail: sit75@list.ru

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

№ _____ 2022 г.

Выдана _____ года рождения, в том, что он(а) в _____ году
ф.и.о.

поступил(а) в ГБПОУ ЛО «СИТ» на обучение по профессии/специальности
_____ на бюджетной/договорной основе.

Приказ о зачислении на первый курс № _____ от _____ г.

Нормативный срок обучения 2 г. 10 мес. – с _____ по _____ г.

Форма обучения – очная.

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам № 048-21 от 17 декабря 2021 года, серия 47АО1 № 0001500, выдано комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, срок действия – до 16 декабря 2027 года.

Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 198-16 от 23 мая 2016 года, выдана комитетом общего и среднего профессионального образования Ленинградской области, срок действия – бессрочно.

Справка выдана для предоставления по месту требования.

Директор техникума

А.М. Кононов

М.П.

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)
188560, Ленинградская область, г. Сланцы, ул. Климчука, д. 1
Тел. (81374) 31472 E-mail: sit75@list.ru

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Регистрационный № _____

(фамилия, имя, отчество студента)

(дата рождения)

(место рождения)

Предыдущий документ об образовании

(год окончания) (серия и № документа об образовании)

(наименование документа об образовании)

Зачислен(а) в _____ году в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (приказ от 00.00.0000 г. № 00-У) на обучение по профессии/специальности 29.01.08 Оператор швейного оборудования.

Форма получения образования – очная.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования базового уровня подготовки.

За время обучения аттестована, сдал(а) зачеты, экзамены по следующим дисциплинам, модулям, выполнила курсовые проекты (работы), прошла учебные и производственные практики:

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей, курсовых проектов (работ), видов практик	Общее количество часов	Итоговая оценка
1			
2			
3			
...			

Постановлением администрации Сланцевского района Ленинградской области от 11.02.1993 года Сланцевский индустриальный техникум зарегистрирован как государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Сланцевский индустриальный техникум.

Приказом Федерального агентства по образованию от 16.01.2007 г. №24 учреждение переименовано в федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Сланцевский индустриальный техникум.

В соответствии с распоряжением правительства Российской Федерации от 29.12.2011 г. № 2413-р, а также на основании распоряжения Правительства Ленинградской области от 30.12.2011 г. № 798-р учреждение принято в ведение Ленинградской области.

Распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 24 января 2012 года № 105-р учреждение переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего про-

фессионального образования Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум».

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12 декабря 2012 года № 3849-р «О реорганизации ГБОУ СПО ЛО «Сланцевский индустриальный техникум» техникум реорганизован путем присоединения к нему ГБОУ НПО ЛО «Профессиональный лицей №15» г.Сланцы.

В 2015 году техникум переименован в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (ГБПОУ ЛО «СИТ») в соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 02.12.2015 г. № 3017-р.

Директор техникума _____ / А.М. Кононов /

М.П.

Заведующий дневным отделением _____ / Ю.Ю. Гончарова /

«_____» _____ 20____ г.