

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)

ЛНА № 26

УТВЕРЖДЕНО

Приказ от 19.02.2021 № 6-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики правонарушений
среди обучающихся

Ленинградская область
г. Сланцы
2021

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики правонарушений среди обучающихся (далее – Совет) - общественный коллегиальный орган, целью которого является координация деятельности педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (далее – Техникум) в части планирования, организации и проведения мероприятий по профилактике безнадзорности, совершения правонарушений и других антиобщественных действий обучающимися.

1.2. Свою деятельность Совет строит на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона № 120 от 24.06.99 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).

2. Задачи и права Совета

2.1. Основными задачами деятельности Совета являются:

- содействие созданию в техникуме эффективной системы воспитательной работы по профилактике правонарушений среди обучающихся;
- организация индивидуальной профилактической работы с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся;
- мониторинг состояния правопорядка в техникуме;
- обеспечение правового просвещения участников образовательного процесса;
- социально-педагогическая реабилитация обучающихся, находящихся в социально-опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних обучающихся в преступную или антиобщественную деятельность.

2.2. Совет имеет право:

3.1. Приглашать на заседания Совета обучающихся техникума, их родителей (законных представителей).

3.2. Проводить индивидуальную профилактическую работу в отношении обучающихся техникума, в том числе несовершеннолетних.

3.3. Заслушивать отчёты кураторов о проведении воспитательной работы в учебных группах;

3.4. Вносить на рассмотрение педагогического совета техникума предложения по совершенствованию правового воспитания обучающихся;

3.5. Ходатайствовать перед администрацией техникума о постановке на профилактический учёт, обучающихся, находящихся в социально-опасном положении; о применении мер дисциплинарного воздействия к обучающимся.

3. Состав Совета

3.1. В состав Совета могут входить:

- заместители директора техникума;
- заведующий дневным отделением;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- преподаватели, мастера производственного обучения;
- представители студенческого совета техникума;
- родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Совет избирается сроком на 1 год и его состав утверждается распорядительным актом директора техникума. В работе Совета могут принимать участие сотрудники, чей род деятельности связан с рассматриваемыми вопросами, а также представители органов муниципальной власти, управления внутренних дел, прокуратуры, учреждений здравоохранения.

4. Порядок работы

4.1. Заседания Совета проходят один раз в семестр.

В случае необходимости могут быть назначены внеочередные заседания.

На заседаниях Совета:

- утверждается план работы на учебный год;
- заслушиваются отчёты кураторов учебных групп о проводимой профилактической работе среди обучающихся;
- актуализируются учётные карточки обучающихся, находящихся в социально-опасном положении (Приложение 1);
- утверждаются планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися (Приложение 2);
- рассматриваются представления о снятии с внутривузовского профилактического учёта обучающихся (Приложение 3);
- рассматриваются характеристики обучающихся, стоящих на внутривузовском профилактическом учёте.

4.2. Решения Совета носят рекомендательный характер и могут быть использованы для организации и проведения воспитательной работы среди обучающихся.

**УЧЁТНАЯ КАРТОЧКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО-ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Образовательное учреждение: ГБПОУ ЛО «СИТ»
2. Группа: _____
3. Ф.И.О. _____
4. Дата рождения _____
5. Место фактического проживания (почтовый адрес)

6. Место регистрации

7. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать\отец, малообеспеченная, опекунская)
8. Сведения о родителях:
 Мать: Ф.И.О. _____
 Место работы _____
 Отец: Ф.И.О. _____
 Место работы _____
 Опекун (попечитель): Ф.И.О. _____
 Место работы _____
 В семье также проживают _____
9. Состоит на учёте _____
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)
10. Основания и дата постановки на внутритехникумовский профилактический учёт:

(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)
11. Снят с внутритехникумовского профилактического учёта:

(основание, по представлению, дата решения Совета профилактики)

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

(уровень обученности, сведения о причинах постановки учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения)

Заместитель директора по воспитательной работе и безопасности _____

Куратор учебной группы _____

С решением Совета ознакомлен (а) _____

ПЛАН
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с обучающимся _____ учебной группы _____
курс группа

(Ф.И.О. студента)

№	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
1.	Контроль за успеваемостью и посещением занятий обучающимся.		
2.	Посещение семьи на дому (заместитель директора по воспитательной работе и безопасности, куратор учебной группы, социальный педагог).		
3.	Вовлечение обучающегося в занятия по интересам, кружковую работу, в спортивные секции.		
4.	Проведение индивидуальных бесед с обучающимся врача-нарколога.		
5.	Привлечение обучающегося к участию в массовых и спортивных мероприятиях.		
6.	Просвещение родителей (законных представителей) о возрастных особенностях развития обучающегося и профилактике вредных привычек.		
7.	Проведение разъяснительной работы о правовых обязанностях и ответственности несовершеннолетних за совершение правонарушений.		
8.	Приглашение родителей на родительские собрания.		
9.	Приглашение родителей на заседание Совета профилактики.		
10.	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство)		

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе _____

Куратор учебной группы _____

Социальный педагог _____

« ____ » _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА СНЯТИЕ С ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКОГО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА

Ф.И.О. _____

обучающегося _____ группы _____ дата рождения _____
курс номер учебной группы

состоящего на внутритехникумовском профилактическом учёте _____

_____ (дата постановки, основание, причины)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий:

с учетом мнения _____

_____ (ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты, опеки и попечительства)

считаем необходимым снять _____
(Ф.И.О.)

с внутритехникумовского профилактического учета.

Заместитель директора по воспитательной работе и безопасности _____

Куратор учебной группы _____

Социальный педагог _____

« ____ » _____ 20__ г.

С решением Совета ознакомлен (а) _____