

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Сланцевский индустриальный техникум»
(ГБПОУ ЛО «СИТ»)

ЛНА № 30

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Педагогическим Советом
ГБПОУ ЛО «СИТ»

Приказом от 03.03.2016 № 7-П

Протокол от 24.02.2016 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах поощрения и дисциплинарной
ответственности обучающихся

Ленинградская область
г. Сланцы
2016

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными нормативными актами техникума.

1.2. Положение распространяется на обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ленинградской области «Сланцевский индустриальный техникум» (далее – техникум) за счёт бюджетных ассигнования бюджета Ленинградской области и обучающихся на договорной основе.

1.3. Положение разработано с целью:

- Создания необходимых условий для осуществления образовательного процесса;
- Воспитания обучающихся;
- Морального и материального стимулирования обучающихся;
- Повышения дисциплинарной ответственности обучающихся.

1.4. Все поощрения и дисциплинарные взыскания обучающимся объявляются через распорядительный акт техникума. Выписка из распорядительного акта заносится в личное дело обучающегося.

1.5. Представление на поощрение обучающихся, наложение дисциплинарных взысканий, заявления о постановке на внутритехникумовский профилактический учёт готовят классные руководители (кураторы), мастера производственного обучения учебных групп.

2. Поощрение обучающихся

Поощрение - это положительная оценка действий обучающихся, признание их успехов в освоении образовательных программ, творческой и общественной работе. Цель поощрения - не только стимулировать поощряемых к дальнейшим успехам в учебе, творческой и общественной жизни, но и служить соответствующим стимулом для других обучающихся.

2.1. Поощрение устанавливается за:

- успехи в учебной деятельности;
- активное участие в общественной жизни техникума (работе студенческих клубов, Студенческом совете техникума и т.п.);
- успешное участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, соревнованиях различного уровня и направленности;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, благотворительной деятельности, участие в волонтерском движении и т.п.).

2.2. Меры поощрения:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям обучающихся;
- награждение дипломом;
- награждение Почётной грамотой техникума.

2.3. Основанием для представления обучающегося к поощрению является:

- представление классного руководителя (куратора) учебной группы;
- представление председателя предметной (цикловой) комиссии;
- представление руководителей студенческих клубов;
- представление Студенческого совета техникума;
- обращение органов государственной власти;
- информация СМИ.

3. Дисциплинарная ответственность

3.1. Дисциплинарная ответственность представляет собой обязанность обучающегося понести наказание за виновное, противоправное неисполнение своих обязанностей.

3.2. К дисциплинарной ответственности могут привлекаться обучающиеся, совершившие дисциплинарный проступок:

- грубое обращение с преподавателями, обслуживающим персоналом;
- за употребление, принос или передачу другим обучающимся алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и их аналогов, а также других одурманивающих веществ в помещения и на территории техникума;
- за курение в помещениях и на территории техникума;
- за принос, передачу или использование в техникуме и на его территории оружия;
- за использование любых предметов, средств и веществ, которые могут привести к взрывам и возгоранию;
- за применение физической силы для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- за употребление ненормативной лексики;
- за произведение любых действий, влекущих за собой опасные последствия для окружающих.
- нарушение положений Устава техникума, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитии.

3.3. За совершение дисциплинарного поступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из техникума.

4. Постановка на внутритехникумовский профилактический учёт несовершеннолетних обучающихся

4.1. Основанием для постановки на профилактический учёт могут быть причины, указанные в п. 3.2 настоящего положения.

4.2. Для постановки на профилактический учёт на заседание совета по профилактике правонарушений классным руководителем (куратором), мастером производственного обучения представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя (куратора) учебной группы о постановке на учёт (Приложение 1);
- характеристика на обучающегося;
- справка о проведенной воспитательной работе с обучающимся;
- справка об успеваемости и посещаемости учебных занятий.

4.3. Классный руководитель (куратор) уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося о приглашении их на заседание (Приложение 2). В случае неявки родителей (законных представителей) обучающегося на заседание Совета по профилактике правонарушений вопрос о постановке на профилактический учёт рассматривается без их присутствия и решения Совета доводится до них путём отправки в их адрес официального уведомления о постановке обучающегося на внутритехникумовский профилактический учёт (Приложение 3).

4.4. После принятия решения о постановке на учёт обучающегося заводится учётная карточка, которая хранится в совете по профилактике правонарушений до достижения совершеннолетнего возраста. Учетная карточка ведется социальным педагогом при согласовании с классным руководителем и заведующим дневным отделением.

4.5. Для ведения профилактической работы с состоящим на учете обучающимся и осуществления постоянного контроля за ним разрабатывается план индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

План разрабатывается социальным педагогом совместно с классным руководителем (куратором) учебной группы.

4.6. По результатам профилактической работы, в случае необходимости и в порядке взаимодействия Совет по профилактике правонарушений может обращаться в органы внутренних дел с ходатайством:

- о постановке на учёт в отделе по делам несовершеннолетних;
- о внеплановом совместном посещении семей несовершеннолетних с представителями полиции;

- о внеплановых беседах с несовершеннолетними обучающимися сотрудников отдела по делам несовершеннолетних.

4.7. Результатом профилактической работы является снятие обучающегося с внутритехникумовского профилактического учёта. Кроме того, решение о прекращении индивидуальной профилактической работы в отношении обучающегося и снятии его с учёта может быть принято в связи с успешной социализацией, с выездом на другое постоянное место жительства, или же при достижении ими совершеннолетнего возраста.

4.8. Вопросы о постановке и снятия с профилактического учёта обучающихся рассматриваются на заседании Совета по профилактике правонарушений.

4.9. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутритехникумовского профилактического учёта, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог техникума.

4.10. Контроль над качеством использования проводимой работы в соответствии с настоящим положением работы возлагается на заместителя директора по воспитательной работе и безопасности.

*В совет по профилактике
правонарушений ГБПОУ ЛО «СИТ»*

Заявление.

Прошу поставить на внутртехникумовский профилактический учёт

Ф.И.О. обучающегося

Обучающегося _____ учебной группы _____ года рождения
курс номер группы

проживающего по адресу _____

с семьей (указать состав семьи)

В связи с (указать причину постановки на учёт)

Классный руководитель (куратор), мастер производственного обучения

Ф.И.О.

подпись

Дата _____

Уведомление.

Уважаемые _____
Ф.И.О. родителей

Администрация техникума сообщает вам, что вы и ваш сын (дочь)

обучающийся _____ учебной группы _____
курс номер группы

Вызываетесь « ____ » _____ 20 ____ года в ____ час. _____ мин., кабинет № _____

на заседание Совета по профилактике правонарушений по вопросу постановки вашего сына (дочери) на внутритехникумовский профилактический контроль.

Классный руководитель (куратор), мастер _____
Ф.И.О. подпись

Дата _____

Администрация ГБПОУ ЛО «СИТ» сообщает Вам, что решением Совета по профилактике правонарушений, протокол от _____ № _____

Ваш сын (дочь) _____
(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся _____ учебной группы _____
курс номер группы

поставлен на внутритехникумовский профилактический контроль в связи с

(указать причины)

Зам. директора
по воспитательной работе и безопасности _____

Дата _____